



OP-IV.271.79.2025.MGLM

Lublin, dnia 24 marca 2025 r.

WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający: **Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie** w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024 r. poz. 1320), gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest niższa niż kwota, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP tj. 130 000 zł netto oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość jest niższa niż 130 000 złotych (netto) będącego załącznikiem do uchwały Nr C/1867/2025 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 17 marca 2025 r., **na usługę wykonania okresowych przeglądów technicznych budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie** udziela wyjaśnienia treści zapytania ofertowego:

Pytanie I:

Czy jest to przegląd okresowy co pół roku i roczny czy może 5 letni?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami Rozdz. VI Zapytania ofertowego – Termin realizacji zamówienia to:

- 1) I przegląd techniczny do dnia 31 maja 2025 r.;
- 2) II przegląd techniczny do dnia 30 listopada 2025 r.

Pytanie II:

Jaka jest przybliżona powierzchnia budynku, który podlega kontroli?

Odpowiedź:

Odpowiedź na powyższe pytanie została udzielona przez Zamawiającego w dn. 21 marca 2025 r. poprzez opublikowanie jej na stronie BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie. Powierzchnia zabudowy budynku – 2424,25 m², powierzchnia całkowita – 23 212,42 m².

Pytanie III:

Czy część płatności jest dokonywana po I przeglądzie technicznym?

Odpowiedź:

W związku z pytaniem Wykonawcy, Zamawiający dokonuje zmiany treści Zapytania ofertowego:

1. W Rozdz. XV. pkt 1 Zapytania ofertowego tj. Warunki płatności:

Zapis pierwotny: „Płatność nastąpi po realizacji całości zamówienia”:

Zapis zmieniony: „Płatność nastąpi po realizacji poszczególnych etapów przeglądu”.

2. W Rozdz. XV. pkt 2 Zapytania ofertowego tj. Warunki płatności:

Zapis pierwotny: „Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w formie



Departament Organizacyjno-Prawny

20-029 Lublin, ul. Artura Grottgera 4, tel. 81 44 16 648, fax 81 44 16 649, org@lubelskie.pl

www.lubelskie.pl

przelewu w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury na konto wskazane na fakturze”.

Zapis zmieniony: Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w formie przelewu w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej i dostarczonej **faktury częściowej na** konto wskazane na fakturze”.

Forma składania ofert oraz pozostała treść Zapytania ofertowego pozostaje bez zmian.

**Dyrektor
Departamentu Organizacyjno-Prawnego
/-/ Marcin Krotkiewicz**